

Factura Pequeño Contribuyente

VINICIO, YAXÓN PAR

Nit Emisor: 18786006

MULTISERVICIOS EN ELECTRICIDAD VIN

6 AVENIDA 01-029 zona 2, SOLOLÁ, SOLOLÁ

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9 GUATEMALA, GUATEMALA.

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

16AA4D00-D737-46F2-8750-A1153F2CB277

Serie: 16AA4D00 Número de DTE: 3610724082

Número Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-nov-2025 12:57:55

Fecha y hora de certificación: 25-nov-2025 12:57:55

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERIA Y ALIMENTACION DURANTE EL PERIODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE NOVIEMBRE DE 2025 AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2025, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NUMERO 2025-210-7-1-899. ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACION NUMERO RH-029-210-247-2025	5,000.00	0.00	0.00	5,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	5,000.00	

CANCELADO

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 16AA4D00, número de DTE 3610724082 de fecha 30 de noviembre de 2025; emitida por Vinicio Yaxón Par, ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente al mes de noviembre de 2025, según Contrato Administrativo número 2025-210-7-1-899 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-247-2025. Conste. Sololá, 30 de noviembre de 2025.



(f)

Vinicio Yaxón Par
DPI: 189353672 0701

(f)

Ing. Agr. Fredy Marín Laparra Tovar
DIRECTOR
Escuela de Formación Agrícola, Sololá



"Contribuyendo por el país que todos queremos"



Identificador Documento del Verificador
Integrado No:
1764097550999

Fecha de Generación:
Nov 25, 2025, 1:05 PM

Detalle de Documentos

Tipo Documento:	FEL
Fecha Emisión:	30/11/2025 12:57:55
Emisor:	18786006
Agente de Retención:	No es agente de retención.
Establecimiento:	MULTISERVICIOS EN ELECTRICIDAD VIN
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-
Monto Total:	GTQ GTQ 5000.000000
No. de Acceso:	0
Autorización:	16AA4D00-D737-46F2-8750-A1153F2CB277
Serie:	16AA4D00
Número del DTE:	3610724082
Acuse de recibido:	FCID202520251125T12:57:5506:0016AA4D00D73746F28750A1153F2CB277
Fecha de la consulta:	25/11/2025 13:04:57
Estado:	Activo
Asociado a una garantía mobiliaria:	No



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

Al 25/11/2025 01:05:05 PM



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	18786006
NOMBRE	VINICIO, YAXÓN PAR
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2025-210-7-1-899 ✓
No. De Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-247-2025. ✓
Tipo de Servicios:		TÉCNICOS ✓
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Vinicio Yaxón Par ✓
Plazo de contratación	Del: 01/07/2025 ✓	Al: 31/12/2025 ✓
Periodo de este informe	Del: 01/11/2025 ✓	Al: 30/11/2025 ✓
Monto a pagar: Cinco mil quetzales exactos. ✓		Q. 5,000.00 ✓
Prestados en:		Escuela de Formación Agrícola, Sololá ✓

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación.

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Apoyo técnico en trabajos de mantenimiento de las instalaciones de la escuela de formación Agrícola en general, Herrería, hojalatería, albañilería, electricidad, pintura, carpintería, soldadura, fontanería:	Apoyé en la colocación de block para el llenado de espacios abiertos sobre paredes en el área de cocina.	100%	Finalizado
	Apoyé en colocar tubería para agua potable en los baños.	100%	Finalizado
	Apoyé en la colocación de cernido en paredes del área de cocina.	100%	Finalizado
	Apoyé en reparar y limpiar el drenaje de diferentes areas.	100%	Finalizado
	Apoyé en reparar tubería de agua potable del área de cocina.	100%	Finalizado
	Apoyé en reparar apagador quemados en diferentes áreas de la escuela.	100%	Finalizado

2) Apoyo técnico en la elaboración de cálculos y presupuestos de trabajo de reparación y mantenimiento de equipo e infraestructura de la Escuela de Formación Agrícola:	Apoyé en la elaboración de cálculos de block para cierre de lintel.	100%	Finalizado
	Apoyé en cotizar diferentes medidas de abrazaderas y tornillos.	100%	Finalizado
	Apoyé en cotizar precio de diferentes llaves de corona de metal de diferentes diámetros.	100%	Finalizado
	Apoyé en cotizar precio de diferentes medidas de accesorios para mingitorios.	100%	Finalizado
3) Apoyo técnico en el mantenimiento y mejora del funcionamiento de los servicios básicos de la escuela de Formación Agrícola:	Apoyé en cambio y reparación de tuberías quebradas en el área técnica.	100%	Finalizado
	Apoyé en la colocación de chapa de bola en baño de área administrativa.	100%	Finalizado
	Apoyé en darle mantenimiento de bomba general de agua potable y su sistema eléctrico.	100%	Finalizado
	Apoyé en encender y apagar la bomba de agua en diferentes horarios establecidos.	100%	Finalizado
	Apoyé en colocación de cilindro de gas en cocina.	100%	Finalizado
	Apoyé en la limpieza de azulejo en cocina.	100%	Finalizado
4) Apoyo técnico en el establecimiento y mejorar de la protección perimetral de la Escuela de Formación Agrícola:	Apoyé en limpiar las canaletas de recepción de agua pluvial.	100%	Finalizado
	Apoyé en quitar maleza entre el caminamiento de cemento.	100%	Finalizado
	Apoyé en limpiar los perímetros de aulas y	100%	Finalizado

	dormitorios y lavandería.		
	Apoyé en limpiar y quitar maleza en los perímetros del área de parqueo.	100%	Finalizado
	Apoyé en quitar maleza y lavar el perímetro de las cisternas.	100%	Finalizado
5) Otras actividades que le fueron asignadas por la autoridad superior:	Apoyé en la entrega de informe de trabajo requerido.	100%	Finalizado
	Apoyé en participar en diferentes reuniones de trabajo donde se presenta los avances y necesidades de materiales.	100%	Finalizado
	Apoyé en la elaboración de un plan de actividades en forma quincenal.	100%	Finalizado

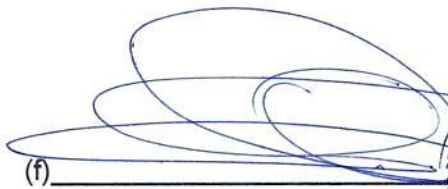
El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,



(f)
Vinicio Yaxón Par
DPI: 1893-53872 0701
Celular. 55750823

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia; y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.


(f)

Ing. Agr. Fredy Marín Laparra Tovar
DIRECTOR
Escuela de Formación Agrícola, Sololá

